

**Statuten LuKiArt vzw
met adres te
Twee Dreven 29, 9830 Sint-Martens-Latem**

STATUTEN

Titel 1. NAAM - ZETEL - DOEL // DUUR

Art. 1 - Naam

De vereniging wordt LuKiArt vzw genoemd.

Art. 2 - Adres

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest

Art. 3 - Doel

De vereniging stelt zich tot doel het organiseren, aankondigen en promoten van culturele activiteiten zoals kinder-kunst-ateliers, ateliers op maat, ateliers aan huis

Hiertoe zal de vereniging onder meer volgende activiteiten ontwikkelen:

- creatie van kunstwerken
- creatie van foto's, film- en beeldmateriaal en gebruik ervan voor promotie (zowel elektronisch als op papier)
- organiseren van activiteiten om middelen te verzamelen om kunst-, en creatieve projecten te realiseren
- organiseren, realiseren, begeleiden en uitvoeren van creatieve producties in de vrije tijd
- meehelpen aan en sponsoren van creatieve producties
- organiseren van kunstveilingen



- organiseren van tentoonstellingen en bezoek aan tentoonstellingen

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtsreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar doel.

Art. 4- Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

Titel 2. DE LEDEN

Art. 5 - Werkende leden en toetreden leden

In de V.Z.W. zijn er werkende (of effectieve) leden en toetreden (of steunende) leden.

Art. 6 - Werkende leden: aantal

Er zijn minimum drie werkende leden. Er is geen maximum aantal bepaald. De eerste werkende leden zijn de oprichters van de vereniging.

Art. 7 - Werkende leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

De Algemene Vergadering is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van werkende leden.

Een kandidaat-werkend lid van de V.Z.W. dient hiervoor schriftelijk een aanvraag in bij Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering beslist autonoom of een kandidaat-werkend lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als werkend lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten.

De Algemene Vergadering dient deze beslissing niet te motiveren.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als werkend lid kunnen worden uitgewerkt in het intern reglement.



Art. 8 - Werkende leden: rechten en plichten

De werkende leden maken deel uit van de Algemene Vergadering en kunnen benoemd worden tot het Bestuursorgaan. Zij hebben stemrecht.

Art. 9- Werkende leden: einde

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het Bestuursorgaan. Het werkend lid dat ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het werkend lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een werkend lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om werkend lid te blijven in de V.Z.W.
- Wanneer een werkend lid 3 maal na elkaar, zonder verwittiging niet aanwezig is geweest op de algemene vergadering.
- Wanneer een werkend lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per aangetekend schrijven.

Een lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is geheim.

Het Bestuursorgaan kan een werkend lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat



werkend lid.

Een lid dat ontslag neemt, wordt uitgesloten of geschorst, alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden werkend lid, hebben geen recht op het maatschappelijk fonds. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Art. 10 - Werkende leden: bijdrage

De bijdrage van de werkende leden wordt vastgesteld op maximaal 100 € per jaar, er wordt geen minimum vastgelegd.

Het Bestuursorgaan bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag.

Art. 11 - Werkende leden: ledenregister

Het Bestuursorgaan van de V.Z.W. is verplicht een ledenregister bij te houden.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de V.Z.W., moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan het Bestuursorgaan in het ledenregister worden doorgevoerd.

De werkende leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan het Bestuursorgaan.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter zetel van de V.Z.W.

De werkende leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen. Zij richten hiervoor schriftelijk een aanvraag aan het Bestuursorgaan.

De VZW moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels uit dit register verstrekken welke zij nodig achten



Art. 12 - Toegetreden leden

De toegetreden leden zijn steunende leden.

Art. 13 - Toegetreden leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

Iedereen heeft de mogelijkheid om lid te worden van de vereniging.

Toegetreden leden steunen de V.Z.W. bij wijze van geldschieting, sponsoring of door het leveren van prestaties bij de uitvoering en/of organisatie van bepaalde activiteiten. Deelnemers aan de activiteiten zijn toegetreden leden.

Elk toegetreden lid moet de statuten en de regels van de V.Z.W. respecteren en aanvaarden en indien lidgeld wordt gevraagd dit betalen.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreden leden.

De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als toegetreden lid kunnen worden uitgewerkt in het intern reglement.

Art. 14 - Toegetreden leden: rechten en plichten

Toegetreden leden hebben geen beslissingsbevoegdheid en geen stemrecht. Zij zijn steunende leden.

De werkende leden kunnen de rechten en plichten van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

Art. 15 - Toegetreden leden: einde

Elk toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het Bestuursorgaan.

Art. 16 - Toegetreden leden: bijdrage



Het lidgeld alsook de bijdrage voor activiteiten voor toegetreden leden wordt jaarlijks bepaald door het Bestuursorgaan.

Titel 3. DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 17 - Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders .

Elk werkend lid kan slechts één ander werkend lid vertegenwoordigen.

Elk werkend lid kan zich enkel laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid.

Art. 18 - Bevoegdheden

- Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor: De goedkeuring van de statuten;
- De goedkeuring van een wijziging van de statuten;
- De benoeming en afzetting van bestuurders;
- De benoeming en afzetting van commissarissen & het vastleggen van een eventuele bezoldiging;
- Het verlenen van kwijting verlenen aan bestuurders en commissarissen;
- De goedkeuring van de begroting en de jaarrekeningen;
- De ontbinding van de V.Z.W.;
- De benoeming van de vereffenaars, wanneer de V.Z.W. ontbonden zal worden;
- De uitsluiting van een (werkend) lid;
- De omzetting van een V.Z.W. in een vennootschap met sociaal oogmerk;
- Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen

Art. 19 - Samenkomst

De algemene vergadering moet éénmaal per jaar worden samengeroepen door het Bestuursorgaan, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.



Ze wordt bijeengeroepen door het Bestuursorgaan.

De algemene vergadering wordt 1 keer per jaar samengeroepen door het Bestuursorgaan.

De algemene vergadering wordt tevens door Het Bestuursorgaan samengeroepen in de gevallen dat het Bestuursorgaan dit nodig acht.

het Bestuursorgaan is verplicht een algemene vergadering samen te roepen wanneer minimum 2 werkende leden het vraagt. De werkende leden moeten dit schriftelijk vragen aan het Bestuursorgaan.

De oproeping gebeurt per brief, per e-mail of per enig ander communicatiemiddel, minimum 15 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping wordt ondertekend door de voorzitter. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter. Elk voorstel van de werkende leden moet op de agenda worden geplaatst.

De voorstellen uitgaande van de werkende leden moeten uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan het Bestuursorgaan.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen enkel punten aan de agenda worden toegevoegd bij de aanvang van de vergadering en mits toestemming van alle aanwezige leden.

Art. 20 - Aanwezigheidsquorum & meerderheden

De algemene vergadering kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezigen.

Elk werkend lid heeft één stem.

De voorzitter van het Bestuursorgaan heeft een doorslaggevende stem indien de stemming onbeslist eindigt.

De beslissingen binnen de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.



Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel van de vereniging, uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, worden de bijzondere meerderheden toegepast, voorzien in het WVV.

Art. 21 - Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen.

De originele notulen van de algemene vergaderingen samengebracht in het notulenboek. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen. Er wordt eveneens de mogelijkheid gegeven bepaalde beslissingen te publiceren op de website.

Titel 4. HET BESTUURSORGAAN

Art. 22 - Voorwaarden en samenstelling

Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan volgende voorwaarden voldoen:

- een bestuurder moet werkend lid zijn van de V.Z.W.

Het Bestuursorgaankiest een voorzitter onder de bestuurders.

Art. 23 - Aantal

Het Bestuursorgaan bestaat uit minimum 3 bestuurders.

Het aantal bestuurders moet steeds kleiner zijn dan het aantal werkende of effectieve leden, maar met een minimum van drie.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop



van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Art. 24 - Benoeming

De Algemene Vergadering benoemt de bestuurders.

De stemming over de benoeming van bestuurders is openbaar en gebeurt bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 25 - Bevoegdheden

Het Bestuursorgaan bestuurt de V.Z.W. en vertegenwoordigt de V.Z.W. in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Het Bestuursorgaan kan zijn bevoegdheden delegeren aan een dagelijks bestuur.

De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.
De bestuurders zijn herkiesbaar, hun mandaat is onbezoldigd.

Art. 26 - Samenkomst

Het Bestuursorgaan moet worden samengeroepen wanneer het belang van de V.Z.W. dit vereist.

Elke bestuurder heeft het recht het Bestuursorgaan samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt per brief of per email en bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een



rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict als hiervoor bedoeld mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

De belangenconflictregeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 27 - Aanwezigheidsquorum & stemming

Om geldig te kunnen beraadslagen is er geen aanwezigheidsquorum vereist en beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Een voorstel is aangenomen als de stemming onbeslist eindigt.

Elke bestuurder heeft één stem.

Art. 28 - Notulen

Van de samenkomst van het Bestuursorgaan worden er notulen opgesteld.

De originele notulen van het Bestuursorgaan samengebracht in het notulenboek. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen .



Werkende leden worden op de hoogte gebracht van de beslissingen van het Bestuursorgaan door toezending van een kopie van de originele verslagen van het Bestuursorgaan of door publicatie op de website.

Art. 29 - Einde mandaat

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de voorzitter.

De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de V.Z.W. in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te blijven in de V.Z.W.
- Wanneer een bestuurder 3 maal niet aanwezig is geweest op de een samenkomst van Het Bestuursorgaan, zonder verontschuldiging
- Wanneer een bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van de raad van bestuur en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

De stemming over de afzetting van een bestuurder is geheim.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.



Titel 5. HET DAGELIJKS BESTUUR

Art. 30 - Voorwaarden en samenstelling

De taken in verband met het dagelijks bestuur kunnen worden overgedragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit 2 bestuurders.

Om als dagelijks bestuurder te worden benoemd moet men deel uitmaken van het Bestuursorgaan.

Art. 31 - Benoeming

De dagelijks bestuurders worden benoemd door het Bestuursorgaan.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 32 - Bevoegdheden en duur

Het dagelijks bestuur kan de dagdagelijkse handelingen, de handelingen van minder belang en de dringende handelingen binnen een V.Z.W. stellen. Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de V.Z.W. in en buiten rechte vertegenwoordigen.

Een dagelijks bestuurder kan taken delegeren aan derden, maar blijft de eindverantwoordelijkheid dragen.

De dagelijks bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.

Dagelijks bestuurders zijn herkiesbaar.

Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd.

Elke dagelijkse bestuurder kan de vereniging afzonderlijk vertegenwoordigen.

Volgende handelingen vereisen evenwel steeds de goedkeuring van de Raad van Bestuur :



- aangaan van contracten zoals maar niet beperkt tot : contracten met betrekking tot verzekeringen, huisvesting en sponsoring
- samenwerkingsverbanden met andere verenigingen
- uitgaven boven 5000 €
- aanwerving van personeel
- aangaan van schulden

Art. 33 - Einde mandaat

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit contracten met de V.Z.W.

Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de voorzitter.

De dagelijks bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de V.Z.W. in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een dagelijks bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer de dagelijks bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om dagelijks bestuurder te blijven in de V.Z.W.
- Wanneer een dagelijks bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het dagelijks bestuur en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het Bestuursorgaan met een 2/3^{de} meerderheid van de stemmen.

De stemming over de afzetting van een dagelijks bestuurder is geheim.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.



Titel 6. DIVERSE BEPALINGEN

Art. 34 - Boekjaar

Het boekjaar van de V.Z.W. loopt van 1 januari tot 31 december.

Art. 35 – Rekeningen

De inkomsten van de vereniging kunnen bestaan uit :

- lidmaatschapsbijdragen
- bijdragen van de deelnemers aan de activiteiten
- sponsoring en giften
- de winsten gerealiseerd door eventuele commerciële activiteiten bedoeld om de vereniging werkingsmiddelen voor de realisatie van haar maatschappelijk doel te bezorgen

Op de jaarlijkse gewone Algemene Vergadering legt het Bestuursorgaan de balans en de resultatenrekening van het verlopen dienstjaar en de begroting van het lopende dienstjaar voor goedkeuring voor.

De goedkeuring van de rekeningen en van de begroting impliceert kwijting voor de leden van het Bestuursorgaan.

Art. 36 - Ontbinding - Vereffening

De vereniging kan nooit gehouden zijn tot meer dan het totaal van haar netto-actief.

In geval van vrijwillige ontbinding zal de Algemene Vergadering een of meerdere vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen.

De V.Z.W. kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden. Hiervoor is een aanwezigheidsquorum van 2/3 vereist. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.



De bestemming van de activa, na vereffening van de schulden, zal bepaald worden door de Algemene Vergadering, maar dient in ieder geval tot een belangeloze doelstelling te worden aangewend.

Art. 37 – Intern Reglement

Het Bestuursorgaan is gemachtigd om een intern reglement uit tevaardigen.

Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten:

- 1° die strijdig zijn met dwingende wetsbepalingen of de statuten;
- 2° over materies waarvoor de WVV een statutaire bepaling vereist;
- 3° die raken aan de rechten van de vennoten, aandeelhouders of leden, de bevoegdheid van de organen, of de organisatie en de werkwijze van de algemene vergadering.

Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV en beschikbaar gesteld op de website van de vereniging.

De laatste versie van het intern reglement is de versie goedgekeurd op 25/05/2023.

Het Bestuursorgaan kan de verwijzing naar de versie van het intern reglement in de statuten aanpassen en openbaarmaken.

Art. 38 - Slot

Voor alle gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de beschikkingen van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatblad van 4 april 2019, in deze statuten verwezen als WVV **zoals van kracht sinds 1 mei 2019** toepasselijk.

